就業規則の作り方(STDとEVOの比較)

STD(標準仕様)は、項以下の作成をするときに「文章」のみ設定できます。 EVOは、項以下の作成をするときに文章中に「埋込語句」や「参照条文番号」を埋め込むことができます。



ディクショナリ管理



作成・改訂

<u>やり方は、STDもEVOも同じです。</u>

EVOのユーザー作成条文(前ページ)を追加してみましょう。

🤡 条までの設定	×	
Drub w Xm	2	さて ここで [50音別その2」という新たに作成
Code	HELP	
○ 規則	<u> </u>	した冬を追加してみましょう、人事異動の下に追加
	—— TI	1 = 7
○ 条 0150 随用範囲		
○ 条 0200 規則の遵守		
C 章 08 採用、異動等		
○ 案 0200 採用手続		
C 条 0310 個人番号の取得と利用目的		
C 条 0400 試用期間		
▼ • 余 U5UU 人争共動 ■ZRA □ • 余 U5UU 人争共動		
下に章を追加 C 条 0650 服務		追加する冬を指定」 ます
★項以下を表示 C 条 0700 理守事項		迫加する末で旧たしよう。
○ 条 0750 セクシュアルハラスメントの禁止		😽 追加 🔀
○ 余 0760 // ワーハラスメントの禁止 ○ 冬 0720 紙柄, 単色, 査児仕業、会議任業第二期主者いニマンド止の株正		データ表示
C 条 0780 Fの他あらゆるハラスメントの禁止	· i	C すべて表示 C 主選択のデータのAlまテ
		の ユーザー作成データのみ表示
処理(2) 開	閉じる(©)	
		条を指定して追加不多之を押してくたさい。 ひのき: 8000
		50音別その2
	N.	
2年1010-1005-000 規則・規程: 獣業規則		
章 採用、異動等	HELPY	
条: 50音別その2 埋込語	約の設定(G)	
Code		閉U3(Q)
▲ 70 あいうえお。		
0 項 75 ※上記の続き		
○ 項 75 ※上記の続き		
 項 75 ※上記の続き(●テンプレート●8050) ○ 項 75 ※上記の続き(●テンプレート●8050) 		「50音別その2」が追加されました。
0 号 75 ディーイーエフ。		
O 0~00 70 ★8050★		
○ 0~00 75 FGHLJ。		「50辛別その2」が泊加されました
○ 号 80 ♦8050♦		「50日別ての2」が迫加されました。
		あいての乳白山のも かおし イルナレット
0 号 80 ※上記の続き		頃以下の設定内谷も唯認してみましよう。
		「※上記の続き」とあるのは、その行が同じ項や号
如理(P) 開	那でる(©)	
		に含まれること(結合又は改行)を示しています。

データをWordへ送る

		1 1 - 1
-種別	規則・規程等の参照 箇所数⊗	データ作成 60
 規則·規程 	規則・規程等の参照 Exceiの Exceiの 細(Y)	(M) HELP
C 協約·協定	音定してください	
 ○ 就業規則庙 	大業規則 1全相程	+ 1
	退職金規程(基本給型)	基本設定·日付設定(K)
(二)	要先見舞金規程 ?ケジャルハラスメント版上規程	
・ じのつ詞	属記規程	•
C () A) 800	月児・ 介護体業規程	埋込語句の設定①
第1項の数字表示。		
 表示する 		1
○ 表示しない		設定項目の置換(S)
まが、日、ちの大気		+
- 表版・日八の有無-		データをWordへ送ろ(E)
● 両方有 の まぼのひち		/ / C / C.V.E
の日次のみ有		
C 冊		閉じる(C)

<u>やり方は、STDもEVOも同じです。</u> フォーム右側のボタンを上から順に処理します。 「データを Word へ送る」ボタンを押すと Word が立 ち上がり、設定したデータが Word 文書として作成 されていきます。

※ずれた番号は自動的に振りなおします。

